

.....
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY 30 000 EURO NA:**

**„Dostawy materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek i innych
urządzeń**

dla Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim”

(rodzaj zamówienia: **dostawa**/usługa/roboty budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Żwirki 5/7, 97-300 Piotrków Trybunalski

Telefon: 44 647 51-72 , Fax: 44 647-09-98

E-mail: sekretariat@dompomocypiotrkow.pl

2. W przedmiocie opisu zamówienia informacji udziela Pani Małgorzata Moryń tel. 44 647-51-72 wew.101 w godz. 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są: Dostawy materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek i innych urządzeń dla Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. wg załącznika nr 2 Wykaz ilościowy (Formularz cenowy).

4. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

- transport odbywa się na koszt OFERENTA – DOSTAWCY .
- dostawy odbywać się będą w ilości i terminie określonym przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem w ciągu 48 godzin od momentu złożenia zamówienia,
- zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjmowania towarów złej jakości. Jeżeli dostawca nie dostarczy towaru w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia, Zamawiający może zakupić towar u innego dostawcy. Ewentualne różnice cenowe pokrywa dostawca (zamawiający potrąca wynikłe różnice przy zapłacie za najbliższą dostawę).

5. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2016 r. - 31.12.2016 r.

6. Warunki płatności: przelew po odbiorze dostawy w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Dostawcy wskazane na fakturze.

8. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Żwirki 5/7, 97- 300 Piotrków Trybunalski

Sekretariat - parter, pokój nr 18.

b) przesłać na adres: Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Żwirki 5/7, 97- 300 Piotrków Trybunalski

c) w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@dompomocypiotrkow.pl

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 10.12.2015 r. do godziny 10:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,

b) wypełniony i podpisany wykaz ilościowy (formularz cenowy) stanowiący załącznik nr 2,

c) podpisany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3.

DYREKTOR

mgr Violetta Bielawska