

.....
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWAROŚCI
KWOTY 30 000 EURO NA:**

**„Monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego pożarowego znajdującego się
w obiekcie DPS, konserwacje w/w systemu alarmowego oraz sprawdzanie prawidłowego
działania kłap dymowych i oświetlenia ewakuacyjnego w budynku”**
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Żwirki 5/7, 97-300 Piotrków Trybunalski

Telefon: 44 647 51-72 , Fax: 44 647-09-98

E-mail: sekretariat@dompomocypiotrkow.pl

2. W przedmiocie opisu zamówienia informacji udziela Pan Tomasz Sadowski tel. 44 647-51-72 wew.111
w godz. 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

**I - Monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego pożarowego znajdującego się w obiekcie
DPS w okresie od dnia 01 czerwca 2015 roku do 31 maja 2017 roku:**

- a) Monitorowanie polega na stałym dozorcze sygnałów alarmu:
- b) głównego pożarowego,
- c) uszkodzenia centrali sygnalizacji pożaru,
- d) zaniku zasilania 220V w urządzeniu UTA,
- e) włamania do urządzenia transmisji alarmu UTA i przzerwania połączenia pomiędzy UTA a centralą sygnalizacji pożaru,
- f) braku sygnału testu po drodze radiowej i telefonicznej powyżej 25 godzin.

**II - Konserwacja w/w lokalnego systemu alarmowego pożarowego jeden raz w kwartale (III, VI, IX, XII)
w okresie od dnia 01 czerwca 2015 roku do 31 maja 2017 roku:**

- a) sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania elementów systemu wykrywania pożaru na podstawie dokumentacji technicznej,

- b) sprawdzenie poprawności działania czujek, łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
- c) sprawdzenie pracy i sprawności zasilania głównego i rezerwowego,
- d) sprawdzenie działania centrali systemu wykrywania pożaru oraz przeprowadzenie instruktażu w zakresie obsługi dla osób wskazanych przez Zamawiającego,
- e) sprawdzenie prawidłowego działania klap dymowych,
- f) sprawdzenie prawidłowego działania oświetlenia awaryjnego,
- g) sprawdzenie poprawności działania urządzenia transmisji alarmów przy współpracy ze stacją monitorowania alarmów Wykonawcy,
- h) dokonanie stosownych wpisów do książki systemu na okoliczność czynności konserwacyjnych i naprawczych,
- i) usuwania uszkodzeń lokalnego systemu alarmowego pożarowego w czasie 48 godzin po zgłoszeniu przez osobę wyznaczoną do współpracy ze Wykonawcą w zakresie przedmiotu umowy.

III - Konserwacja klap dymowych i oświetlenia ewakuacyjnego raz w roku (VI) w okresie od dnia 01 czerwca 2015 roku do 31 maja 2017 roku:

- a) sprawdzenie prawidłowego działania klap dymowych (znajdujących się na klatkach schodowych 3 szt.),
- b) sprawdzenie prawidłowego działania oświetlenia ewakuacyjnego w budynku - 46 lamp.

4. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

- Okres gwarancji: nie dotyczy.
- Warunki płatności: przelew po odbiorze usługi w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
- Przeglądy i naprawy będą odbywać się w godz. **7:00-15:00** od poniedziałku do piątku lub w innych terminach określanych telefonicznie, faksem lub e-mailem.

5. Termin wykonania zamówienia: 01.06.2015 r. - 31.05.2017 r.

6. Opis sposobu obliczania ceny:

- a) Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie ze specyfikacją i umową.
- b) Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - cena netto (bez VAT),
 - stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT),
 - cena brutto (z VAT).
- c) Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w złotych polskich.

7. Sposób oceny ofert – opis kryterium:

Cena brutto oferty – waga 100%, sposób oceny - Minimalizacja

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

8. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim

ul. Żwirki 5/7, 97- 300 Piotrków Trybunalski

Sekretariat - parter, pokój nr 18.

b) przesłać na adres: Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Żwirki 5/7, 97- 300 Piotrków Trybunalski

c) faksem na numer: 44 647 09 98

d) w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@dompomocypiotrkow.pl

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.05.2015 r. do godziny 10:00.**

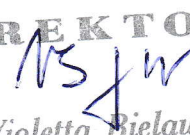
Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,

b) wypełniony i podpisany wykaz ilościowy (formularz cenowy) stanowiący załącznik nr 2,

c) podpisany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3.

DYREKTOR

mgr Violetta Bielawska