

Uchwała Nr XXV/454/08
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
z dnia 3 września 2008 r.

w sprawie uchwalenia statutu Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1588, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 57 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. Nr 217, poz. 1837)

Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego uchwala, co następuje :

- § 1. Uchwala się statut Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.
- § 3. Uchyła się uchwałę Nr XXIV/407/08 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 25 czerwca 2008r. w sprawie uchwalenia Statutu Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA
Marian Błaszczewski
Marian Błaszczewski

Załącznik do
uchwały Nr XXV/454/08
z dnia 3 września 2008 r.
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

STATUT

DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim zwany dalej „Domem” działa na podstawie :

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728).
- 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. Nr 217, poz. 1837).
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
- 4) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami).
- 5) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami).
- 6) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami).
- 7) Niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Dom jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową podległą Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

2. Obszar działania Domu obejmuje w szczególności teren piotrkowskiego powiatu grodzkiego.

3. Siedzibą Domu jest Miasto Piotrków Trybunalski.

4. Dom zlokalizowany jest w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Żwirki 5/7

§ 3. 1. Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle somatycznie chorych.

2. Dom jest placówką stacjonarną umożliwiającą mieszkańcom zarówno pobyt stały i okresowy, zapewniającą całodobową opiekę.

3. Dom posiada 106 miejsc przeznaczonych dla mieszkańców.

Rozdział II

Zakres i poziom usług

§ 4. 1. Celem Domu jest zaspokajanie potrzeb bytowych, opiekuńczych, wspomagających i religijnych mieszkańców w sposób i w stopniu umożliwiającym godne życie, m. in. poprzez zapewnienie tym osobom:

- 1) miejsca zamieszkania wyposażonego w niezbędne meble i sprzęty, pościel i bieliznę pościelową oraz środki utrzymania higieny osobistej,
- 2) dostarczanie odzieży, bielizny osobistej i obuwia dla tych, którzy z własnych środków uczynić tego nie mogą,
- 3) wyżywienia, w tym również dietetycznego zgodnego ze wskazaniami lekarza, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej,
- 4) opieki lekarskiej i pielęgniarskiej, włącznie z karmieniem, ubieraniem, myciem i kąpaniem osób, które same nie mogą wykonywać tych czynności,
- 5) usprawnienia poprzez gimnastykę leczniczą, w miarę możliwości Domu,
- 6) terapii zajęciowej,
- 7) dostępu do kultury, oświaty oraz rekreacji,
- 8) godnego traktowania,
- 9) bezpieczeństwa na terenie Domu oraz opieki w czasie zorganizowania zajęć poza Domem,
- 10) prania i naprawiania bielizny osobistej i odzieży.

2. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5. W organizowaniu życia mieszkańców uwzględnia się m. in. następujące potrzeby:

- 1) posiadania własnych drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie,
- 2) umożliwienia korzystania z własnego ubrania,

- 3) zapewnienia własnej przestrzeni życiowej do indywidualnego zagospodarowania,
- 4) spożywania posiłków w warunkach zbliżonych do domowych,
- 5) umożliwienia mieszkańcom udziału w czynnościach związanych z ich codziennym życiem,
- 6) aktywnego trybu życia (terapia zajęciowa, praca, uczestnictwo w organizacjach społecznych itp.),
- 7) zmiany miejsca pobytu w ciągu dnia w związku z uczestnictwem w różnych formach aktywności,
- 8) podmiotowego traktowania mieszkańców i partnerstwa ze strony personelu,
- 9) przełamywanie izolacji i monotonii życia w Domu, zwłaszcza poprzez podtrzymywanie więzi z rodziną, ułatwianie nawiązywania przyjaźni z osobami spoza Domu oraz rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

Rozdział III

Prawa i obowiązki mieszkańca

§ 6. W Domu działa samorząd mieszkańców, którego obieralnym reprezentantem jest Rada Mieszkańców. Rada jest rzecznikiem interesów mieszkańców i partnerem Dyrektora Domu w lepszym zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

§ 7. Dom zapewnia możliwość złożenia do depozytu przedmiotów wartościowych oraz umożliwia mieszkańcom założenie przez nich książeczek oszczędnościowych. W przypadku osób mających trudności z samodzielnym dysponowaniem pieniędzmi, Dom pomaga im w dokonywaniu zakupów.

§ 8. Mieszkaniec Domu ma między innymi prawo do:

- 1) korzystania z wszelkich usług świadczonych przez Dom,
- 2) uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 3) uzyskania stosownej pomocy w zapewnianiu ochrony prawnej w przypadku wystąpienia ograniczenia dbania o swoje interesy,
- 4) współdecydowania w sprawach dotyczących jego osoby,
- 5) godnego traktowania,
- 6) zgłaszania skarg i wniosków do rady mieszkańców i dyrekcji Domu,
- 7) uczestniczenia w pracach samorządu i wyboru do rady mieszkańców,
- 8) uzyskiwania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia

mieszkańców,

- 9) uzyskiwania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom,
- 10) przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych oraz uzyskiwania z ich strony pielęgnacji i opieki w formach i zakresie dostosowanym do regulaminu Domu,
- 11) przebywania poza Domem, po uprzednim zawiadomieniu dyrekcji Domu o takim zamiarze, a w szczególnych przypadkach po uzyskaniu zgody lekarza.

§ 9. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest w szczególności:

- 1) współdziałanie z personelem w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb,
- 2) dbanie na miarę swoich możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- 3) przestrzeganie norm i zasad współżycia oraz zarządzeń porządkowych,
- 4) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 5) dbałość o mienie Domu,
- 6) ponoszenie opłat za pobyt w Domu.

§ 10. Nieobecność w Domu nie przekraczająca w roku kalendarzowym 21 dni, zwalnia mieszkańca z ponoszenia opłat za okres nieobecności.

Rozdział IV

Organizacja Domu

§ 11. 1. Domem kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

2. W czasie nieobecności Dyrektora Domu zastępstwo pełni Główny Księgowy lub inny wyznaczony przez Dyrektora pracownik.

3. Dyrektor odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie Domu i reprezentuje Dom na zewnątrz.

§ 12. 1. W skład struktury organizacyjnej Domu wchodzi następujące komórki :

- 1) dział ekonomiczno – administracyjny,
- 2) dział gospodarczy i obsługi,
- 3) zespół terapeutyczno – opiekuńczy,
- 4) samodzielne stanowisko ds. Kadr,
- 5) radca prawny.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i zakresy zadań poszczególnych komórek organizacyjnych określi regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Domu i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

§ 13. Dom używa nazwy:

„DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM”.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Domu

§ 14. 1. Dom prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa, zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami.

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan dochodów i wydatków opracowany i zatwierdzony przez Dyrektora na podstawie uchwały budżetowej Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

3. Dom posiada wyodrębnione rachunki bankowe: budżetowy, dochodów własnych, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, sum depozytowych mieszkańców.

4. Dochody zgromadzone na rachunku dochodów własnych Dom może uzyskiwać ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej, odszkodowań i wypłat za utracone lub uszkodzone mienie oddane Domowi w zarząd oraz innych opłat uzyskiwanych przez Dom z tytułu świadczonych usług.

5. Dyrektor Domu jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej, w tym za wykonywanie obowiązków w zakresie kontroli finansowej wynikających z odrębnych przepisów.

6. Dom zarządza mieniem gminnym będącym w jego posiadaniu, w tym nieruchomościami położonymi w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Żwirki 5/7.

7. Dom może świadczyć dla osób nie będących mieszkańcami na zasadach odpłatności, usługi fizykoterapii i rehabilitacji, a także usługi w zakresie wydawania posiłków osobom w podeszłym wieku lub niepełnosprawnym.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 15. 1. Zmiana statutu następuje w trybie właściwym dla uchwalenia.

2. Statut zostaje podany do wiadomości mieszkańców Domu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Marian Błaszczynski
Marian Błaszczynski